



Plan de estudios | Tecnicatura Universitaria en Administración y Gestión

A) Datos Generales

1. Unidad Académica

Escuela de Desarrollo Social y Humano

2. Carrera

Tecnicatura Universitaria en Administración y Gestión

3. Título/s que otorga la carrera

Técnico Universitario en Administración y Gestión

4. Nivel de la carrera (indicar si se trata de una carrera de grado o pregrado)

Pregrado

5. Modalidad (presencial | a distancia)

Presencial

6. Años de duración

3 años

7. Carga horaria total según título/s

1714.

8. Cantidad de asignaturas obligatorias

23

9. Cantidad de asignaturas electivas

1

10. Trabajo final | Tesina | Práctica Profesional Supervisada (PPS)

Trabajo Final.

Perfil Profesional:

Se apunta a formar técnicos capacitados para la administración y gestión de organizaciones, urbanas e industriales de importancia regional, capaces de asistir a los profesionales en la resolución de problemas asociados a la planificación, organización, dirección, coordinación y control. Podrán desempeñarse tanto en organismos públicos (nivel nacional, provincial, sectorial, municipal) como en empresas privadas y ONG. El graduado de la Tecnicatura Universitaria en Administración y Gestión estará en condiciones de:

- Insertarse en mandos medios de la estructura administrativa de distintas organizaciones.
- Desarrollar saberes en ciencias básicas aplicadas y tecnología, en gestión e innovación tecnológica.
- Articular la formación académica con los perfiles de puestos requeridos por las organizaciones locales y regionales.
- Realizar aportes técnicos con suficiencia ética y profesional.

Alcances profesionales:

Se espera que el egresado de la tecnicatura pueda:

- Supervisar los procesos de gestión administrativa en organizaciones públicas y privadas.
- Colaborar en el diseño de programas de gestión financiera y contable.
- Colaborar en el diseño e implementación de procesos de evaluación y costos, tiempos y efectividad relativos de los trámites para medir la productividad de los servicios contratados.
- Colaborar con el diseño y la implementación de metodologías de control para la realización de auditorías en dependencias de la organización que sirvan como insumo para confirmar o corregir flujos de trabajo.
- Producir documentación vinculada a la implementación y control de las normativas vigentes.
- Procesar datos y generar información clasificada.
- Coordinar y participar en equipos de trabajo vinculados a procesos de gestión administrativa.

Tabla de asignatura o espacios curriculares:

CARRERA/S: Tecnicatura Universitaria en Administración y Gestión									
TÍTULO/S: Técnico Universitario en Administración y Gestión									
Año	Cuatrim. (1° o 2°)	Depto.	Código de asignatura	Nombre de la asignatura	Carácter	Correlati vidades	Carga horaria		
							total	T	P
1	1°	CS	A	Introducción a la Economía	Obligatoria		96	48	48
1	1°	CS	B	Administración Básica	Obligatoria		64	32	32
1	1°	CNE	C	Matemática I	Obligatoria		96	48	48
1	2°	CS	D	Economía	Obligatoria	A	96	48	48
1	2°	CS	E	Elementos de contabilidad	Obligatoria		64	32	32
1	2°	CS	F	Historia del pensamiento económico	Obligatoria		64	32	32
2	1°	CS	G	Microeconomía I	Obligatoria	D	96	48	48
2	1°	CS	H	Ciclo contable	Obligatoria	E	64	32	32
2	1°	CNE	I	Matemática II	Obligatoria	C	96	48	48
2	2°	CS	J	Macroeconomía I	Obligatoria	D	96	48	48
2	2°	CS	K	Derecho constitucional y administrativo	Obligatoria		64	32	32
2	2°	CS	L	Comportamiento organizacional	Obligatoria	B	96	48	48
3	1°	H	M	Inglés Técnico	Obligatoria		64	32	32
3	1°	CS	N	Costos	Obligatoria	E	64	32	32
3	1°	CS	O	Finanzas Públicas	Obligatoria	K	64	32	32
3	1°	CS	P	Administración Estratégica	Obligatoria	L	64	32	32
3	1°	CS	Q	Economía y gestión de la innovación	Obligatoria	G, J	64	32	32
3	2°	CNE	R	Probabilidades y estadística	Obligatoria	I	96	48	48
3	2°	CS	S	Administración comercial	Obligatoria	L	64	32	32

3	2°	CS	T	Economía agropecuaria y agroindustrial	Obligatoria	G, J	64	32	32
3	2°	H	U	Optativa NFG	Obligatoria		32	16	16
3	2°	CS	V	Derecho Privado	Obligatoria	K	64	32	32
3	2°	H	W	Taller de Trabajo Final	Obligatoria		32	0	32
Trabajo final						(*)	50		50

- a. Departamento: Ciencias Naturales y Exactas (CNE); Ingenierías y Tecnologías (IT); Ciencias Sociales (CS); Humanidades (H).
- b. Código: letras
- c. Carácter: Obligatoria, optativa o electiva.
- d. Correlatividades: consignar asignaturas requeridas previamente (aprobadas o cursadas).
- e. Carga horaria total: deben ser expresadas en horas reloj.

(*) Trabajo Final: para su presentación se requiere tener aprobada la totalidad de materias de la carrera. Este trabajo deberá ser de análisis o intervención profesional; el plan de estudio tiene previstas 50 horas para su desarrollo.

Cuadro síntesis de la organización del plan de estudio:

CARRERA: Tecnicatura Universitaria en Administración y Gestión		
TÍTULO: Técnico Universitario en Administración y Gestión		
Total de asignaturas/espacios curriculares	Cantidad	Total de horas
Asignaturas/espacios curriculares obligatorios	22	1632
Asignaturas/espacios curriculares electivos obligatorios	1	32
Trabajo final		50